



BUPATI KATINGAN

Kasongan, 17 Juni 2021

Yth. **1. Kepala Dinas/Badan/Kantor/Unit
Organisasi Perangkat Daerah
di lingkungan Pemerintah
Kabupaten Katingan.**

2. Camat se – Kabupaten Katingan.

di-

Tempat

SURAT EDARAN

NOMOR : 800/765/BKPP-2/2021

TENTANG

**PELAKSANAAN APEL PAGI SELAMA STATUS TANGGAP DARURAT BENCANA
WABAH PENYAKIT AKIBAT *CORONA VIRUS DISEASE 2019 (COVID-19)* BAGI
PEGAWAI APARATUR SIPIL NEGARA DAN PEGAWAI HARIAN LEPAS (PHL)
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN KATINGAN
TAHUN 2021**

Menindaklanjuti Surat Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor : B/86/M.KT.00/2021 tanggal 14 Juni 2021, Hal : Himbauan Pelaksanaan Apel Pagi dan dalam rangka memelihara dan meningkatkan rasa kebangsaan dan cinta tanah air, pengabdian terhadap negara dan rakyat Indonesia serta ketaatan ideologi Pancasila dan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, maka perlu disampaikan sebagai berikut :

1. Bahwa Pegawai Aparatur Sipil Negara dan Pegawai Harian Lepas (PHL) di lingkungan Pemerintah Kabupaten Katingan agar melaksanakan kegiatan Apel Pagi **setiap hari Senin**, pada Pukul 08.00 Wib sampai dengan selesai, dengan tetap memperhatikan jumlah peserta, jarak aman dan protokol kesehatan, dengan urutan acara sekurang-kurangnya meliputi :
 - 1) Penghormatan terhadap Bendera Negara Merah Putih diiringi Lagu Kebangsaan Indonesia Raya;
 - 2) Mengheningkan Cipta;
 - 3) Pembacaan Naskah Pancasila;
 - 4) Pembacaan Pembukaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
 - 5) Pembacaan Panca Prasetya Korps Pegawai Republik Indonesia;
 - 6) Pengarahan; dan
 - 7) Pembacaan Doa.

2. Setiap Pegawai Aparatur Sipil Negara dan Pegawai Harian Lepas (PHL) di lingkungan Pemerintah Kabupaten Katingan agar memperdengarkan Lagu Kebangsaan Indonesia Raya pada **Hari Selasa dan Kamis**, pada Pukul 10.00 Wib sampai dengan selesai;
3. Setiap Pegawai Aparatur Sipil Negara dan Pegawai Harian Lepas (PHL) di lingkungan Pemerintah Kabupaten Katingan agar membacakan Naskah Pancasila pada **Hari Rabu dan Jum'at**, pada Pukul 10.00 Wib sampai dengan selesai;
4. Kegiatan mendengarkan Lagu Kebangsaan Indonesia Raya dan pembacaan Naskah Pancasila dilakukan dengan sikap hormat (berdiri tegak/sikap sempurna) di ruang kerja masing-masing sesuai ketentuan Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2009;
5. **Khusus** Pegawai Aparatur Sipil Negara dan Pegawai Harian Lepas (PHL) di lingkungan Pemerintah Kabupaten Katingan yang melaksanakan tugas kedinasan di rumah/tempat tinggal (*Work From Home*) mengikuti secara daring (dalam jaringan) akibat sebagai berikut :
 - a) Kondisi kesehatan keluarga pegawai (dalam status orang dalam pemantauan/orang dalam pengawasan/dikonfirmasi positif COVID-19) dan;
 - b) Riwayat interaksi pegawai dengan penderita terkonfirmasi positif COVID-19 dalam 14 (empat belas) hari kalender terakhir melakukan kegiatan Apel Senin Pagi.
6. Agar Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian atau sebutan lain yang menangani Kepegawaian pada Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Katingan, melaporkan secara berkala Absensi Kehadiran (Kegiatan Apel Senin Pagi) secara online (Dokumen Scan Format Pdf) kepada Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Katingan melalui <http://bit.ly/apelpagikatingan2021> setiap akhir bulannya;
7. Pelaksanaan kegiatan tersebut diatas, mulai berlaku sejak tanggal **01 Juli 2021**. Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam Surat Edaran ini, maka akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Demikian agar Surat Edaran ini dilaksanakan dengan sebaik-baiknya. Atas perhatian dan kerja sama saudara, disampaikan terima kasih.



Tembusan disampaikan kepada Yth :

1. Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi di Jakarta;
2. Kepala Badan Kepegawaian Negara
Up. Kepala Kantor Regional VIII Badan Kepegawaian Negara di Banjarbaru;
3. Gubernur Kalimantan Tengah
Up. Kepala Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Kalimantan Tengah di Palangka Raya;
4. Wakil Bupati Katingan di Kasongan;
5. Ketua DPRD Kabupaten Katingan di Kasongan;
6. Sekretaris Daerah Kabupaten Katingan di Kasongan;
7. Inspektur Kabupaten Katingan di Kasongan;
8. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik Kabupaten Katingan di Kasongan;
9. Kepala Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Katingan di Kasongan;
10. Kepala Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Katingan di Kasongan.